

Krieg & Fischer Ingenieure GmbH ist ein weltweit tätiges Ingenieurbüro mit Firmensitz in Göttingen. Das Unternehmen verfügt über langjährige Erfahrung im Bereich der Biogastechnologie. Wir sind in folgenden Arbeitsbereichen tätig:

- Planung, Bau, Betrieb, Optimierung von Biogasanlagen (national und international)
- Studien und Gutachten zu Biogasanlagen
- Arbeitssicherheit
- Energieeffizienz / Energieberatung
- Betoninstandsetzung

Wir beschäftigen derzeit 18 Mitarbeiter und suchen zum nächstmöglichen Termin für unser Büro in Göttingen eine/n

- Teamassistent/in / Sekretär/in –

In Teilzeit (20 Std./Wo.) für folgende Arbeitsbereiche:

1. Reise- und Terminorganisation für die Geschäftsleitung und für Projekttechniker
2. Korrespondenz, Aktenablage, Organisation
3. Erstellen von Rechnungen
4. Telefonzentrale
5. Post
6. Einkauf Büromittel

Erwartet werden:

- Kernkompetenzen und Berufserfahrung in vorgenannten Arbeitsbereichen
- strukturiertes, zielorientiertes und effektives Arbeiten in Vertrauensposition
- gute Englischkenntnisse
- freundliches Auftreten

Wir bieten Ihnen eine unbefristete Stelle in einem engagierten, kompetenten und freundlichen Team. Weitere Informationen erhalten Sie über unsere Homepage www.KriegFischer.de. Ihr Ansprechpartner ist Herr Michael Rohde.

Selbstverständlich wird Ihre Bewerbung auf Wunsch vertraulich behandelt. Bitte schicken Sie ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

Rohde@KriegFischer.de

oder

Krieg & Fischer Ingenieure GmbH

Bertha-von Suttner-Str. 9

37085 Göttingen

Telefon: 0551 900363-0